

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

5 Ιουλίου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **2621**

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 20183697

Έγκριση Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πειραιώς, με τίτλο «Ψηφιακός Πολιτισμός, Έξυπνες Πόλεις, IoT και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες» (Master of Science (M.Sc.) in "Digital Culture, Smart Cities, IoT and Advanced Digital Technologies").

Η ΣΥΓΚΛΗΤΟΣ ΤΟΥ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΠΕΙΡΑΙΩΣ
(Συνεδρίαση 16η/13.6.2018)

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 4485/2017 (ΦΕΚ 114 Α΄) «Οργάνωση και λειτουργία της ανώτατης εκπαίδευσης, ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» και ειδικότερα τα άρθρα 30 έως και 37, 43 έως και 45 και 85 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

2. Την υπουργική απόφαση με αριθμό 216772/Ζ1/8.12.2017 (ΦΕΚ 4334/τ.Β΄/12.12.2017): «Τρόπος κατάρτισης του αναλυτικού προϋπολογισμού λειτουργίας και της έκθεσης βιωσιμότητας των Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών».

3. Τις διευκρινιστικές εγκυκλίους του Υπουργείου Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων με αριθμό: α) 163204/Ζ1/29.9.2017 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών και εκπόνησης διδακτορικών διατριβών - Λοιπά θέματα», β)164530/Ζ1/3.10.2017 ΕΠΕΙΓΟΝ «Άμεσες ενέργειες και χρονοδιάγραμμα όσον αφορά τη λειτουργία των Ειδικών Λογαριασμών Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.) των Α.Ε.Ι. μετά τη δημοσίευση του ν. 4485/2017(Α΄ 114)», γ) 203446/Ζ1/22.11.2017 «Διευκρινήσεις σχετικά με την εφαρμογή διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114), και δ) 227378/Ζ1/22.12.2017 ΕΞ. ΕΠΕΙΓΟΝ «Εφαρμογή των διατάξεων του ν. 4485/2017 (Α΄ 114) για θέματα μεταπτυχιακών σπουδών».

4. Τις διατάξεις του ν. 4386/2016 «Ρυθμίσεις για την έρευνα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α΄ 83), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

5. Τις διατάξεις του ν. 4009/2011 «Δομή, λειτουργία, διασφάλιση της ποιότητας των σπουδών και διεθνοποίηση των ανωτάτων εκπαιδευτικών ιδρυμάτων (ΦΕΚ Α΄ 195), όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν.

6. Τις διατάξεις του ν. 3374/2005 και ιδίως τα άρθρα 14 και 15 (ΦΕΚ 189 Α΄) «Διασφάλιση της ποιότητας στην ανώτατη εκπαίδευση. Σύστημα μεταφοράς και συσσώρευσης πιστωτικών μονάδων - Παράρτημα διπλώματος» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

7. Το υπ' αριθμ. ΦΕΚ 617/τ. ΥΟΔΔ/23.11.2017 στο οποίο δημοσιεύτηκε η υπ' αριθμ. 201656/Ζ1/21.11.2017 Διαπιστωτική πράξη του Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων (ΑΔΑ:72Ε34653ΠΣ-ΒΤΨ) περί εκλογής Πρύτανη και τριών (3) Αντιπρυτάνεων του Πανεπιστημίου Πειραιώς με θητεία τεσσάρων (4) ετών, από 1.12.2017 έως 30.11.2021.

8. Τις αριθμ. πρωτ. 20176901/6.12.2017 (ΑΔΑ: Ω4Δ4469Β7Τ-0Χ6), αριθμ. πρωτ. 20181150/26.2.2018 (ΑΔΑ: ΨΣΤ9469Β7Τ-Μ93), αριθμ. πρωτ. 20181709/19.3.2018 (ΑΔΑ: 6ΒΦ1469Β7Τ-ΤΟΥ) και αριθμ. πρωτ. 20182231/16.4.2018 (ΑΔΑ: ΩΟ63469Β7Τ-Ξ3Β) αποφάσεις του Πρύτανη περί συγκρότησης και ανασυγκρότησης της Συγκλήτου του Πανεπιστημίου Πειραιώς.

9. Το απόσπασμα πρακτικού της Συνέλευσης του Τμήματος Πληροφορικής του Πανεπιστημίου Πειραιώς (συνεδρίαση 6.6.2018).

10. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 92529/Ζ1/6.6.2018 έγγραφο του ΥΠ.Π.Ε.Θ., με θέμα «Ίδρυση Προγραμμάτων Μεταπτυχιακών Σπουδών, σε εφαρμογή των διατάξεων του άρθρου 32 του ν. 4485/17 (Α΄ 114)» που αφορά στην έγκριση της ίδρυσης του ΠΜΣ.

11. Το γεγονός ότι από την εφαρμογή των διατάξεων της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται πρόσθετη δαπάνη εις βάρος του τακτικού προϋπολογισμού ή την κρατική επιχορήγηση του Πανεπιστημίου Πειραιώς, αποφασίζουμε:

την έγκριση του Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) του Τμήματος Πληροφορικής της Σχολής Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πειραιώς με τίτλο «Ψηφιακός Πολιτισμός, Έξυπνες Πόλεις, IoT και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες» (Master of Science (M.Sc.) in "Digital Culture, Smart Cities, IoT and Advanced Digital Technologies"), από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019, ως ακολούθως:

Άρθρο 1
Γενικές Διατάξεις

Το Τμήμα Πληροφορικής της Σχολής Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών του Πανεπιστημίου Πειραιώς θα οργανώσει και θα λειτουργήσει από το ακαδημαϊκό έτος 2018-2019 Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) - Master of Science (M.Sc.) με τίτλο:

Π.Μ.Σ. «Ψηφιακός Πολιτισμός, Έξυπνες Πόλεις, IoT και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες»

Master of Science (M.Sc.) in “Digital Culture, Smart Cities, IoT and Advanced Digital Technologies”),

σύμφωνα με τις διατάξεις της απόφασης αυτής και τις διατάξεις του ν. 4485/2017, όπως αυτός τροποποιήθηκε και ισχύει.

Άρθρο 2
Αντικείμενο - Σκοπός

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΠΜΣ) Master of Science (M.Sc.)) τίτλο «Ψηφιακός Πολιτισμός, Έξυπνες Πόλεις, IoT και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες» («Digital Culture, Smart Cities, IoT and Advanced Digital Technologies»), έχει ως αντικείμενο την εκπαίδευση νέων επιστημόνων στις επιστημονικές περιοχές του Ψηφιακού Πολιτισμού (Digital Culture), των Έξυπνων Πόλεων και των Προηγμένων Ψηφιακών Τεχνολογιών (Smart Cities and Advanced Digital Technologies), στο Διαδίκτυο των Πραγμάτων (IoT) και των Προηγμένων Ψηφιακών Τεχνολογιών (Internet of Things (IoT) and Advanced Digital Technologies).

Σκοπός του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακός Πολιτισμός, Έξυπνες Πόλεις, IoT και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες” - Master of Science (M.Sc.) in «Digital Culture, Smart Cities, IoT and Advanced Digital Technologies” είναι:

• Η προαγωγή της επιστήμης και της έρευνας στο αντικείμενο των ειδικεύσεων του προγράμματος δηλαδή του Ψηφιακού Πολιτισμού, των Σύγχρονων Ψηφιακών - Έξυπνων Πόλεων και του Διαδικτύου των Πραγμάτων (IoT).

• Η προετοιμασία και εκπαίδευση εξειδικευμένων και ικανών επιστημόνων και ερευνητών που θα προωθήσουν την ανάπτυξη της χώρας και των Ελληνικών επιχειρήσεων στην Κοινωνία της Πληροφορίας, των Νέων Τεχνολογιών και σε εξειδικευμένους τομείς όπως ο Ψηφιακός Πολιτισμός, οι Σύγχρονες Ψηφιακές Πόλεις, οι Επικοινωνίες, το Διαδίκτυο των Πραγμάτων και στις Σύγχρονες Ψηφιακές Τεχνολογίες.

• Να ακολουθήσει τη νέα εθνική Ψηφιακή Στρατηγική αλλά και τη Ψηφιακής Ατζέντα της Ευρωπαϊκής Ένωσης όπου ενσωματώνονται δράσεις Ψηφιακού Πολιτισμού στηρίζοντας την αντίστοιχη δημιουργική βιομηχανία (creative industry) και τις σύγχρονες υπηρεσίες των Ψηφιακών - Έξυπνων Πόλεων και του Διαδικτύου των Πραγμάτων (IoT).

• Να ευθυγραμμιστεί με τον ευρωπαϊκό οδικό χάρτη και τις αναδυόμενες τάσεις ανάπτυξης των τεχνολογιών πληροφοριών και επικοινωνιών (ΤΠΕ) για την ανταγωνιστικότητα στην Ευρώπη, στην σημερινή συνεχώς αυξανόμενη ψηφιακή παγκόσμια οικονομία και ψηφιακή ενιαία αγορά.

• Να προετοιμάσει τους φοιτητές για μεταπτυχιακές σπουδές διδακτορικού επιπέδου.

• Η στενή συνεργασία μεταξύ της Ακαδημαϊκής Κοινότητας και των Επιχειρήσεων για την αποδοχή, χρήση και διάδοση των πλέον προηγμένων συστημάτων Πληροφορικής, Νέων Τεχνολογιών και Υπηρεσιών.

• Η συνεργασία με Ελληνικούς, Ευρωπαϊκούς και Διεθνείς Επιστημονικούς Οργανισμούς, που ασχολούνται με θέματα Πληροφορικής, Νέων Τεχνολογιών και Πολιτισμικής Τεχνολογίας, Έξυπνων Πολέων και Προηγμένων Ψηφιακών Τεχνολογιών και Εφαρμογών, Διαδικτύου των Πραγμάτων (IoT).

Άρθρο 3
Μεταπτυχιακοί Τίτλοι

Το ΠΜΣ απονέμει το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.), Master of Science (M.Sc.) με τίτλο:

Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) «Ψηφιακός Πολιτισμός, Έξυπνες Πόλεις, IoT και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες» με τις εξής ειδικεύσεις:

• Ψηφιακός Πολιτισμός
• Έξυπνες Πόλεις και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες
• Διαδίκτυο των Πραγμάτων (IoT) και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες

Master of Science (M.Sc.) in «Digital Culture, Smart Cities, IoT and Advanced Digital Technologies») at the following tracks:

• Digital Culture
• Smart Cities and Advanced Digital Technologies
• Internet of Things (IoT) and Advanced Digital Technologies.

Άρθρο 4
Δομή και Όργανα του ΠΜΣ

1. Αρμόδια όργανα για την ίδρυση, οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. σύμφωνα με το νόμο 4485/2017 είναι:
α) η Σύγκλητος του Ιδρύματος,
β) η Συνέλευση του Τμήματος,
γ) η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.,
δ) η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών,
ε) ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ.

2. Η Σύγκλητος είναι το αρμόδιο όργανο για τα θέματα ακαδημαϊκού, διοικητικού, οργανωτικού και οικονομικού χαρακτήρα των Π.Μ.Σ.. Επίσης, η Σύγκλητος ασκεί όσες αρμοδιότητες σχετικά με τα Π.Μ.Σ. δεν ανατίθενται από το νόμο ειδικώς σε άλλα όργανα.

3. Η Συνέλευση του Τμήματος έχει τις εξής αρμοδιότητες:
α) εισηγείται στη Σύγκλητο δια της Επιτροπής Μεταπτυχιακών Σπουδών για την αναγκαιότητα ίδρυσης Π.Μ.Σ.,
β) ορίζει τα μέλη των Σ.Ε.,
γ) κατανέμει το διδακτικό έργο μεταξύ των διδασκόντων του Π.Μ.Σ.,
δ) συγκροτεί επιτροπές επιλογής ή εξέτασης των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών ή διδακτόρων,
ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ.,

στ) ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται από τις διατάξεις του παρόντος Κεφαλαίου.

4. Η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ. απαρτίζεται από πέντε (5) μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος, οι οποίοι έχουν αναλάβει μεταπτυχιακό έργο και εκλέγονται από τη Συνέλευση του Τμήματος για διετή θητεία. Η θητεία του Προέδρου της Σ.Ε. μπορεί να ανανεωθεί μία φορά. Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και το συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος.

- Εισηγείται στη Συνέλευση την κατανομή του διδακτικού έργου μεταξύ των διδασκόντων του ΠΜΣ.

- Ορίζει τον επιβλέποντα και τα μέλη της τριμελούς επιτροπής εξέτασης μεταπτυχιακών διατριβών, ο ορισμός της οποίας επικυρώνεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

- Εξετάζει φοιτητικά θέματα όπως αιτήσεις αναστολής φοίτησης, παράτασης σπουδών, αναγνώρισης μαθημάτων από προηγούμενη μεταπτυχιακή εκπαίδευση, αντικατάστασης μαθημάτων του παρόντος Προγράμματος με μαθήματα άλλων Μεταπτυχιακών Προγραμμάτων, και εισηγείται σχετικά στη Συνέλευση του Τμήματος.

- Διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης προκειμένου να απονεμηθεί το Δ.Μ.Σ..

- Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται στον κανονισμό.

Σε περίπτωση μη συγκρότησης ή λήξης θητείας της Σ.Ε., τις αρμοδιότητες ασκεί η Συνέλευση του Τμήματος.

5. Η Επιτροπή Μεταπτυχιακών Σπουδών συστήνεται σε κάθε Ίδρυμα, αποτελείται από τον Αντιπρύτανη Ακαδημαϊκών Υποθέσεων, ο οποίος εκτελεί χρέη Προέδρου και τους Κοσμήτορες του οικείου Ιδρύματος ως μέλη και έχει τις αρμοδιότητες που προβλέπονται στην παράγραφο 5 του άρθρου 32 του ν. 4485/2017.

6. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή, του ιδίου ή συναφούς γνωστικού αντικειμένου με το γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ. Επιπλέον, είναι μέλος και Πρόεδρος της Σ.Ε. και ορίζεται μαζί με τον Αναπληρωτή του, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος για διετή θητεία. Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. εισηγείται στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος για κάθε θέμα που αφορά στην αποτελεσματική λειτουργία του προγράμματος. Ο Διευθυντής δεν μπορεί να έχει περισσότερες από δύο (2) συνεχόμενες θητείες.

Έχει τις ακόλουθες ενδεικτικά αρμοδιότητες:

- Συγκαλεί σε συνεδρίαση τη ΣΕ.

- Καταρτίζει την ημερήσια διάταξη των εν λόγω συνεδριάσεων, λαμβάνοντας υπόψη εισηγήσεις των μελών και οργάνων του ΠΜΣ.

- Εκπροσωπεί το Π.Μ.Σ. σε εκδηλώσεις ημερίδες, συνέδρια, συμβούλια, οργανισμούς, λοιπούς φορείς κλπ. Σε περίπτωση κωλύματος του Διευθυντή ή του Αναπληρωτή Διευθυντή μπορεί να ορίσει άλλον να εκπροσωπήσει το Π.Μ.Σ.

- Είναι υπεύθυνος για τις συμφωνίες, για τις συνεργασίες του Π.Μ.Σ. (και εκπροσωπεί αυτό) με φορείς, εταιρίες, οργανισμούς κ.λπ., είναι υπεύθυνος για τη συμμετοχή του Π.Μ.Σ. σε ερευνητικά προγράμματα, έργα, κ.λπ., πρόσκληση διακεκριμένων επιστημόνων, επαγγελματιών στο πλασίο του Π.Μ.Σ. κλπ. και γενικά εκπροσωπεί το Π.Μ.Σ.

- Ορίζει εκλογές για την αναπλήρωση μελών επιτροπών λόγω κένωσης θέσης.

- Έχει την ευθύνη σύνταξης του προϋπολογισμού και απολογισμού του Προγράμματος, τους οποίους υποβάλλει στη Συνέλευση.

- Καταρτίζει το ακαδημαϊκό ημερολόγιο καθώς και το ωρολόγιο πρόγραμμα.

- Εισηγείται θεμάτων του Π.Μ.Σ. όπως ομιλητών, διδασκόντων κλπ.

- Επιλαμβάνεται θεμάτων που άπτονται της καθημερινής λειτουργίας του ΠΜΣ.

- Ως Επιστημονικός Υπεύθυνος του αντίστοιχου έργου, είναι αρμόδιος για την παρακολούθηση και την εκτέλεση του εγκεκριμένου προϋπολογισμού όπως επίσης για την έκδοση των εντολών πληρωμής των σχετικών δαπανών, την υπογραφή των εντολών πληρωμής και τη συνυπογραφή των συμβάσεων ανάθεσης έργου.

- Ασκεί κάθε άλλη αρμοδιότητα που προβλέπεται στον κανονισμό ή σε σχετικές αποφάσεις.

Ο Αναπληρωτής Διευθυντής του ΠΜΣ είναι μέλος ΔΕΠ πρώτης βαθμίδας ή της βαθμίδας του αναπληρωτή και εκπληρώνει τα καθήκοντα του Διευθυντή σε περίπτωση απουσίας του.

Τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του ΠΜΣ αναλαμβάνει η Γραμματεία του Τμήματος Πληροφορικής.

Οι διοικητικοί υπάλληλοι που υποστηρίζουν τα ΠΜΣ εκτός ωραρίου εργασίας τους στο Πανεπιστήμιο, καθώς και αυτοί στους οποίους έχει ανατεθεί έργο σχετικά με τα ΠΜΣ, δύνανται να αμείβονται για τις υπηρεσίες που παρέχουν.

Άρθρο 5
Κατηγορίες εισακτέων

Στο ΠΜΣ γίνονται δεκτοί κάτοχοι τίτλου πρώτου κύκλου σπουδών Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών ιδρυμάτων της αλλοδαπής σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 34 του ν. 4485/2017.

Τα μέλη των κατηγοριών Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Πανεπιστημίου Πειραιώς που πληρούν τις προϋποθέσεις της προηγούμενης παραγράφου, μπορούν μετά από αίτησή τους να γίνουν δεκτοί στο ΠΜΣ ως υπεράριθμοι, και μόνο ένας κατ’ έτος, σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017.

Το ΠΜΣ δέχεται κατ’ ανώτατο όριο εβδομήντα (70) φοιτητές ανά ακαδημαϊκό έτος και θα απασχολεί ικανό αριθμό διδασκόντων ώστε η μέγιστη αναλογία αριθμού μεταπτυχιακών φοιτητών ανά διδάσκοντα να είναι ενδεικτικά επτά προς έναν (7:1).

Σημειώνεται ότι ο μέγιστος αριθμός μεταπτυχιακών φοιτητών συνολικά στα ΠΜΣ του Τμήματος Πληροφορικής εκτιμάται σε τριακόσιους είκοσι (320) φοιτητές ανά έτος, ο αριθμός των προπτυχιακών φοιτητών στο Τμήμα Πληροφορικής εκτιμάται σε διακόσιους (200) φοιτητές ανά έτος και τα μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Πληροφορικής είναι είκοσι δύο (22). Τα ανωτέρω στοιχεία δίνονται κατά προσέγγιση και ανταποκρίνονται στα δεδομένα του έτους σύνταξης του Κανονισμού.

Άρθρο 6
Κριτήρια και Διαδικασία
Επιλογής Υποψηφίων για τα ΠΜΣ

Η επιλογή των εισακτέων στα ΠΜΣ γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4485/2017 και τις ρυθμίσεις του παρόντος Κανονισμού Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Με απόφαση της Συνέλευσης δημοσιεύεται και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Τμήματος και του Ιδρύματος προκήρυξη για την εισαγωγή μεταπτυχιακών φοιτητών στο ΠΜΣ. Στην προκήρυξη αναγράφονται όλες τις σχετικές λεπτομέρειες (ημερομηνίες και τόπος κατάθεσης της αίτησης, απαραίτητα δικαιολογητικά που πρέπει να τη συνοδεύουν, κ.ά.). Οι σχετικές αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται στην Γραμματεία του Τμήματος, σε προθεσμία που ορίζεται κατά την προκήρυξη και δύναται να παραταθεί με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Τα απαιτούμενα δικαιολογητικά που υποβάλλονται από κάθε υποψήφιο είναι ενδεικτικά τα εξής:

1. Αίτηση εγγραφής
2. Βιογραφικό σημείωμα
3. Επικυρωμένο Αντίγραφο πτυχίου ή βεβαίωση περάτωσης σπουδών εφόσον υπάρχει κατά τη στιγμή υποβολής της αίτησης. Η προσκόμιση του συγκεκριμένου δικαιολογητικού είναι απαραίτητη προϋπόθεση για την εγγραφή υποψηφίου στο ΠΜΣ.
4. Πιστοποιητικό αναλυτικής βαθμολογίας.
5. Δύο συστατικές επιστολές.
6. Αντίγραφο Πτυχιακής ή Διπλωματικής εργασίας (εάν εκπονήθηκε).
7. Επιστημονικές δημοσιεύσεις (εάν υπάρχουν).
8. Αποδεικτικά επαγγελματικής ή ερευνητικής δραστηριότητας, εάν υπάρχουν.
9. Πιστοποιητικό γνώσης καλής Αγγλικής γλώσσας και εφόσον υπάρχουν πιστοποιητικά γνώσης και άλλων γλωσσών.
10. Φωτοτυπία δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
11. Μία πρόσφατη φωτογραφία, η οποία επισυνάπτεται στην αίτηση του υποψηφίου.

Η Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της δύναται να ορίσει πρόσθετο/α δικαιολογητικό/α ή να τροποποιήσει τα ανωτέρω.

Οι φοιτητές από ιδρύματα της αλλοδαπής πρέπει να προσκομίσουν πιστοποιητικό ισοτιμίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, σύμφωνα με το άρ. 34, παρ. 7 του ν. 4485/2017.

Η επιλογή των εισακτέων πραγματοποιείται από Επιτροπή μελών ΔΕΠ (Επιτροπή Επιλογής), που είναι διδάσκοντες του Π.Μ.Σ. (εξαιρείται η απαίτηση για τον πρώτο χρόνο λειτουργίας) συγκροτείται με απόφαση της Συνέλευσης κατόπιν σχετικής εισήγησης της ΣΕ (εξαιρείται η απαίτηση της εισήγησης για τον πρώτο χρόνο λειτουργίας). Τα κριτήρια επιλογής καθώς και οι λεπτομέρειες εφαρμογής των κριτηρίων αυτών (όπως μόρια, συντελεστές) γίνονται γνωστά στους υποψηφίους με την προκήρυξη του ΠΜΣ και είναι ενδεικτικά τα ακόλουθα:

1. Βαθμός πτυχίου ή μ.ο Βαθμολογίας.
2. Είδος και εύρος εργασιακής ή/και επαγγελματικής ή/και ερευνητικής εμπειρίας.
3. Συστατικές επιστολές.
4. Γνώση Αγγλικής γλώσσας.
5. Λοιπά στοιχεία που περιλαμβάνονται στο βιογραφικό σημείωμα.
6. Συνέντευξη.

Η Συνέλευση του Τμήματος με απόφασή της δύναται να ορίσει πρόσθετο/α κριτήριο/α επιλογής ή να τροποποιήσει τα ανωτέρω.

Η Επιτροπή Επιλογής μπορεί να αποφασίσει, μετά από σύμφωνη γνώμη της Συνέλευσης, τη διεξαγωγή πρόσθετων (εσωτερικών) εξετάσεων για όλους ή για μερικούς υποψηφίους. Την ύλη και το χρόνο των εξετάσεων αυτών καθορίζει η Επιτροπή Επιλογής.

Η διαδικασία επιλογής διενεργείται από την Επιτροπή Επιλογής, η οποία:

α) Καταρτίζει πλήρη κατάλογο όσων έχουν υποβάλει αίτηση.

β) Απορρίπτει τους υποψηφίους που δεν πληρούν τα ελάχιστα κριτήρια.

γ) Καλεί σε συνέντευξη όσους υποψηφίους αποφασισθεί να κληθούν.

δ) Οργανώνει τυχόν εσωτερικές εξετάσεις για τους υποψηφίους που θα κριθεί απαραίτητο.

ε) Ιεραρχεί βαθμολογικά τους υποψηφίους και υποβάλλει, πίνακα επιτυχόντων και επιλαχόντων ανά ειδίκευση, προς έγκριση στη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι επιτυχόντες θα πρέπει να εγγραφούν στη Γραμματεία του ΠΜΣ εντός χρονικού διαστήματος που προσδιορίζεται σε απόφαση της συνέλευσης. Σε περίπτωση ισοβαθμίας στην τελευταία θέση της κατάταξης του πίνακα επιτυχόντων, έχουν δυνατότητα εγγραφής όλοι οι ισαβαθμίσαντες κατα παρέκκλιση του μέγιστου αριθμού. Σε περίπτωση μη εγγραφής ενός ή περισσοτέρων φοιτητών, θα κληθούν (εάν υπάρχουν) οι επιλαχόντες, με βάση τη σειρά τους στον εγκεκριμένο αξιολογικό πίνακα, να εγγραφούν στο Πρόγραμμα. Η συνέλευση με απόφασή της μετά από εισήγηση της Σ.Ε., μπορεί να προβεί σε νέα ή συμπληρωματική προκήρυξη / πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος.

Άρθρο 7
Διάρκεια Σπουδών - Όροι Φοίτησης -
Πρόγραμμα Μαθημάτων.

Η χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ που οδηγεί στη λήψη Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) ορίζεται σε τρία (3) ακαδημαϊκά εξάμηνα, στα οποία περιλαμβάνεται και ο χρόνος εκπόνησης μεταπτυχιακής διατριβής.

Ο ανώτατος επιτρεπόμενος χρόνος ολοκλήρωσης των σπουδών, ορίζεται στα οκτώ (8) ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Ο μεταπτυχιακός φοιτητής με αίτησή του μπορεί να ζητήσει αιτιολογημένα προσωρινή αναστολή φοίτησης η οποία δεν υπερβαίνει συνολικά τα δύο εξάμηνα. Τα εξάμηνα αναστολής της φοιτητικής ιδιότητας δεν προσμετρούνται στην προβλεπόμενη ανώτατη διάρκεια κανονικής φοίτησης.

Άρθρο 8
Πρόγραμμα Μαθημάτων

Το ΠΜΣ ξεκινά το χειμερινό ή το εαρινό εξάμηνο εκάστου ακαδημαϊκού έτους.

Για την απόκτηση ΔΜΣ απαιτούνται συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Κατά τη διάρκεια των σπουδών, οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται σε παρακολούθηση και επιτυχή εξέταση μεταπτυχιακών μαθημάτων, καθώς και σε εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής.

Η διδασκαλία των μαθημάτων γίνεται διά ζώσης.

Τα μαθήματα οργανώνονται σε εξάμηνα και πραγματοποιούνται σε εβδομαδιαία βάση. Οι γλώσσες διδασκαλίας του Π.Μ.Σ.(M.Sc) είναι η Ελληνική ή/και η Αγγλική.

Η γλώσσα συγγραφής της μεταπτυχιακής διατριβής είναι η Ελληνική ή/και η Αγγλική.

Το Πρόγραμμα Μεταπτυχιακών Σπουδών «Ψηφιακός Πολιτισμός, Έξυπνες Πόλεις, IoT και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες» (Master of Science (M.Sc.) in «Digital Culture, Smart Cities, IoT and Advanced Digital Technologies») εμπεριέχει τρεις ειδικεύσεις. Κατά τη διάρκεια των δύο πρώτων εξαμήνων και για όλες τις ειδικεύσεις απαιτείται η επιτυχής παρακολούθηση των πέντε υποχρεωτικών μαθημάτων/εξάμηνο της επιλεγείσης ειδίκευσης. Κάθε μάθημα έχει 6 Πιστωτικές Μονάδες - ECTS. Το τρίτο εξάμηνο είναι αφιερωμένο στην εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής. Το σύνολο των πιστωτικών μονάδων για την απόκτηση του ΔΜΣ ανέρχεται σε 90 πιστωτικές μονάδες (30 πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο). Η δομή του προγράμματος μαθημάτων ανά ειδίκευση έχει ως ακολούθως:

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ Α΄ΕΞΑΜΗΝΟΥ

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ “ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ” - TRACK “DIGITAL CULTURE”

Υποχρεωτικά Μαθήματα για την Ειδίκευση ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ - DIGITAL CULTURE		
ΨΗΠΟΛ - DICUL	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ECTS
Μικτή Πραγματικότητα και Ηλεκτρονικός Πολιτισμός	30	6
Παγκόσμιος Ιστός και Διαχείριση Ψηφιακών Συλλογών	30	6
Επεξεργασία Σημάτων, Οπτικοακουστικές Τεχνικές και Υπηρεσίες για Πολιτισμικές Εφαρμογές	30	6
Αειφόρος πολιτιστική ανάπτυξη για ψηφιακές πόλεις	30	6
Πνευματική Ιδιοκτησία, Προσωπικά Δεδομένα και Ρυθμιστικά Θέματα	30	6
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ		30

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ “ΕΞΥΠΝΕΣ ΠΟΛΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ” - TRACK “SMART CITIES AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES”

Υποχρεωτικά Μαθήματα για την Ειδίκευση ΕΞΥΠΝΕΣ ΠΟΛΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ SMART CITIES AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES		
ΕΞΥΠΠΨΗΤ - SCIADT	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ECTS
Υπολογιστική Νέφους, Δίκτυα Παροχής Περιεχομένου και Οχηματικές Τεχνολογίες	30	6
Ανάλυση Δεδομένων και Στατιστική	30	6
Διακυβέρνηση της Πληροφορίας και Συμμόρφωση / Επιχειρηματικότητα - Διοίκηση Έξυπνων Πόλεων	30	6
Αειφόρος πολιτιστική ανάπτυξη για ψηφιακές πόλεις	30	6
Πνευματική Ιδιοκτησία, Προσωπικά Δεδομένα και Ρυθμιστικά Θέματα	30	6
ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ		30

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ “ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΩΝ (IoT) και ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ”- TRACK “ INTERNET OF THINGS (IoT) AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES ”

Υποχρεωτικά Μαθήματα για την Ειδίκευση ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΩΝ (IoT) και ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ INTERNET OF THINGS (IoT) AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES		
IoT-ADT	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ECTS
Υπολογιστική Νέφους, Δίκτυα Παροχής Περιεχομένου και Οχηματικές Τεχνολογίες	30	6

Ανάλυση Δεδομένων και Στατιστική	30	6
Διακυβέρνηση της Πληροφορίας και Συμμόρφωση / Επιχειρηματικότητα - Διοίκηση Έξυπνων Πόλεων	30	6
Λογισμικό Διαδικτύου των Πραγμάτων (IoT) και Εφαρμογές	30	6
Πνευματική Ιδιοκτησία, Προσωπικά Δεδομένα και Ρυθμιστικά Θέματα	30	6
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ Β’ ΕΞΑΜΗΝΟΥ

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ “ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ” - TRACK “DIGITAL CULTURE”

Υποχρεωτικά Μαθήματα για την Ειδίκευση ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ DIGITAL CULTURE		
ΨΗΠΟΛ - DICUL	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ECTS
Καταγραφή και Τεκμηρίωση Μνημείων με Προηγμένα Συστήματα	30	6
Διαδικτύο των Πραγμάτων και Εφαρμογές Κινητών Τεχνολογιών στον Ψηφιακό Πολιτισμό	30	6
Διαχείριση και Διοίκηση Πολιτισμικών Μονάδων και Οργανισμών	30	6
Αστικός Σχεδιασμός Ψηφιακών Πόλεων	30	6
Προηγμένα Μέσα και Εφαρμογές στην Πολιτιστική Κληρονομιά και το Σύγχρονο Πολιτισμό	30	6
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ “ΕΞΥΠΝΕΣ ΠΟΛΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ” - TRACK “SMART CITIES AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES”

Υποχρεωτικά Μαθήματα για την Ειδίκευση ΕΞΥΠΝΕΣ ΠΟΛΕΙΣ ΚΑΙ ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ SMART CITIES AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES		
ΕΞΥΠΠΨΗΤ - SCIADT	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ECTS
M2M Επικοινωνίες	30	6
Αλγοριθμικά Θέματα Αστικών Μεταφορών	30	6
Ενεργειακή Διαχείριση, Έξυπνα Δίκτυα και Έξυπνη Γεωργία	30	6
Αστικός Σχεδιασμός Ψηφιακών Πόλεων	30	6
Λογισμικό για Έξυπνες Πόλεις	30	6
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30

ΕΙΔΙΚΕΥΣΗ “ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΩΝ (IoT) και ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ” - TRACK “ INTERNET OF THINGS (IoT) AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES ”

Υποχρεωτικά Μαθήματα για την Ειδίκευση ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ ΤΩΝ ΠΡΑΓΜΑΤΩΝ (IoT) ΚΑΙ ΠΡΟΗΓΜΕΝΕΣ ΨΗΦΙΑΚΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ INTERNET OF THINGS (IoT) AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES		
IoT-ADT	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ - TEACHING HOURS	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ECTS
M2M Επικοινωνίες	30	6
Ασφάλεια Πληροφοριών Δημοσιών Υπηρεσιών και Συστημάτων και Τεχνολογίες Blockchain	30	6
Εφαρμογές Κινητών, Edge Υπολογιστική και Μελλοντικά Δίκτυα	30	6
Αστικός Σχεδιασμός Ψηφιακών Πόλεων	30	6
Πληθοπορισμός, Κοινωνική δικτύωση και Σημασιολογικές Τεχνολογίες	30	6
	ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	30

Γ’ ΕΞΑΜΗΝΟ

	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ECTS
Μεταπτυχιακή Διατριβή	30

ΣΥΝΟΛΟ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ (Α’, Β’ και Γ’ ΕΞΑΜΗΝΟΥ)	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ECTS
	90

1ST SEMESTER COURSES
TRACK “DIGITAL CULTURE”

Obligatory Courses for the Track DIGITAL CULTURE		
DICUL	TEACHING HOURS	ECTS
Intelligent Mixed Reality and e-Culture	30	6
WWW and Digital Collections Management	30	6
Cultural Analytics - Signal Processing and Services for Cultural Applications	30	6
Sustainable cultural development for digital cities	30	6
Copyright, Personal Data and Regulatory Issues	30	6
	TOTAL ECTS	30

TRACK “SMART CITIES AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES”

Obligatory Courses for the Track SMART CITIES AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES		
SCIADT	TEACHING HOURS	ECTS
Cloud Computing, Content Delivery Networks and Vehicular Technologies	30	6
Data Analytics and Statistics	30	6
Information Governance and Compliance/Entrepreneurship - Administration of Smart Cities	30	6
Sustainable cultural development for digital cities	30	6
Copyright, Personal Data and Regulatory Issues	30	6
	TOTAL ECTS	30

TRACK “ INTERNET OF THINGS (IoT) AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES ”

Obligatory Courses for the Track INTERNET OF THINGS (IoT) AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES		
IoT-ADT	TEACHING HOURS	ECTS
Cloud Computing, Content Delivery Networks and Vehicular Technologies	30	6
Data Analytics and Statistics	30	6
Information Governance and Compliance/Entrepreneurship - Administration of Smart Cities	30	6
Software and Applications for IoT	30	6
Copyright, Personal Data and Regulatory Issues	30	6
	TOTAL ECTS	30

2ND SEMESTER COURSES
TRACK “DIGITAL CULTURE”

Obligatory Courses for the Track DIGITAL CULTURE		
DICUL	TEACHING HOURS	ECTS
Advanced Information Technologies for Monument Management	30	6

IoT and Mobile Applications for Digital Culture	30	6
Administration and Management of Cultural Units and Organizations	30	6
Urban Design of Digital Cities	30	6
Advanced Media Technologies and Applications in Contemporary Culture and Heritage	30	6
	TOTAL ECTS	30

TRACK “SMART CITIES AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES”

Obligatory Courses for the Track SMART CITIES AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES		
ΕΞΥΠΠΨΗΤ - SCIADT	TEACHING HOURS	ECTS
M2M Communications	30	6
Algorithms for Urban Transportation	30	6
Energy Management, Smart Grids and Smart Agriculture	30	6
Urban Design of Digital Cities	30	6
Software for Smart Cities	30	6
	TOTAL ECTS	30

TRACK “INTERNET OF THINGS (IoT) AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES”

Obligatory Courses for the Track INTERNET OF THINGS (IoT) AND ADVANCED DIGITAL TECHNOLOGIES		
IoT-ADT	ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΩΡΕΣ - TEACHING HOURS	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ - ECTS
M2M Communications	30	6
Information Security of Public Services and Systems and Blockchain Technologies	30	6
Mobile Applications, Edge Computing, Future Internet Network	30	6
Urban Design of Digital Cities	30	6
Crowd Sourcing, Social Networking and Semantic Technologies	30	6
	TOTAL ECTS	30

3RD SEMESTER

	ECTS
M.Sc. Thesis	30

TOTAL CREDITS (1st, 2nd and 3rd Semester)	ECTS
	90

Είναι δυνατό, με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος και έγκριση της Συγκλήτου να γίνεται τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των εξαμήνων. Επιπλέον είναι δυνατό, ύστερα από αιτιολογημένη εισήγηση της ΣΕ και απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, να μην ενεργοποιηθούν όλες οι ειδικεύσεις του ΠΜΣ. Η τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων περιλαμβάνεται στον Κανονισμό Λειτουργίας του ΠΜΣ.

Άρθρο 9
Όροι Φοίτησης - υποχρεώσεις και δικαιώματα μεταπτυχιακών φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές έχουν όλα τα δικαιώματα και τις παροχές που προβλέπονται για τους φοιτητές του Α΄ κύκλου σπουδών, πλην του δικαιώματος παροχής δωρεάν διδακτικών συγγραμμάτων. Το Ίδρυμα υποχρεούται να εξασφαλίσει στους φοιτητές με αναπηρία ή/και ειδικές ανάγκες προσβασιμότητα στα προτεινόμενα συγγράμματα και τη διδασκαλία (παρ. 3, αρ. 34, ν. 4485/2017).

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές συμμετέχουν και παρακολουθούν ενδεικτικά σεμινάρια ερευνητικών ομάδων, επισκέψεις εργαστηρίων, συνέδρια/ημερίδες με γνωστικό αντικείμενο συναφές με αυτό του ΠΜΣ, διαλέξεις ή άλλες επιστημονικές εκδηλώσεις του ΠΜΣ.

Η Συνέλευση του Τμήματος, μετά την εισήγηση της ΣΕ, δύναται να αποφασίσει τη διαγραφή μεταπτυχιακών φοιτητών εάν:

- υπερβούν το ανώτατο όριο απουσιών,
- έχουν αποτύχει στην εξέταση μαθήματος ή μαθημάτων και δεν έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα,
- υπερβούν τη μέγιστη χρονική διάρκεια φοίτησης στο ΠΜΣ, όπως ορίζεται στον παρόντα Κανονισμό,
- έχουν παραβιάσει τις κείμενες διατάξεις όσον αφορά την αντιμετώπιση πειθαρχικών παραπτωμάτων από τα αρμόδια πειθαρχικά όργανα,
- αυτοδίκαια κατόπιν αιτήσεως των μεταπτυχιακών φοιτητών,
- υποπέσουν σε παράπτωμα που εμπίπτει στο δίκαιο περί πνευματικής ιδιοκτησίας (ν. 2121/1993) κατά τη συγγραφή των προβλεπομένων εργασιών τους,
- δεν καταβάλλουν το προβλεπόμενο τέλος φοίτησης.

Για τη συμμετοχή τους στο ΠΜΣ «Ψηφιακός Πολιτισμός, Έξυπνες Πόλεις, IoT και Προηγμένες Ψηφιακές Τεχνολογίες» οι μεταπτυχιακοί φοιτητές καταβάλλουν τέλη φοίτησης που ανέρχονται στο ποσό των 1.500 ευρώ ανά εξάμηνο. Η καταβολή του τέλους γίνεται στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν τη δήλωση μαθημάτων ή έναρξης εκπόνησης μεταπτυχιακής διατριβής. Σε ειδικές περιπτώσεις και αξιολογώντας τους ειδικούς λόγους που αναφέρονται στην αίτηση του φοιτητή, η ΣΕ μπορεί να αποφασίσει την τμηματική καταβολή μέρους των τελών φοίτησης.

Το ΠΜΣ δύναται να προσφέρει υποτροφίες ανά εξάμηνο, με τη μορφή απαλλαγής μέρους των τελών φοίτησης, στον πρώτο επιτυχόντα ανά ειδίκευση, ο οποίος δεν απαλλάσσεται για άλλους λόγους (π.χ. κοινωνικά ή οικονομικά κριτήρια κ.λπ.) από την καταβολή τελών φοίτησης.

Λοιπά θέματα σχετικά με τα τέλη φοίτησης ρυθμίζονται σύμφωνα με το άρ. 35, παρ. 2 του ν. 4485/2017, τη σχετική νομοθεσία, των σχετικών αποφάσεων και εγκυκλίων, των αποφάσεων της ΣΕ, της συνέλευσης και των αρμοδίων οργάνων του Τμήματος και του Ιδρύματος.

Για κάθε μάθημα υπάρχει ανώτατο όριο απουσιών 30%. Σε περίπτωση υπέρβασης του ορίου αυτού ο φοιτητής θεωρείται αποτυχών στο μάθημα αυτό και οφείλει να το παρακολουθήσει στην επόμενη περίοδο. Το ανωτέρω όριο μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση τη ΣΕ.

Το ακαδημαϊκό ημερολόγιο καθώς και το ωρολόγιο πρόγραμμα καταρτίζονται, με ευθύνη του Διευθυντή κάθε ΠΜΣ και εγκρίνονται από τη Συνέλευση. Στην αρχή κάθε περιόδου ανακοινώνεται το Ωρολόγιο Πρόγραμμα της περιόδου στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, καθώς και οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων.

Θέματα που σχετίζονται με τη συμμετοχή των φοιτητών σε προγράμματα κινητικότητας ή πρακτικής άσκησης π.χ. Erasmus+ κ.λπ., ρυθμίζονται με απόφαση της ΣΕ.

Κάθε υποψήφιος, πριν εγγραφεί, οφείλει να λαμβάνει γνώση αυτού του Κανονισμού και να δηλώνει εγγράφως ότι αποδέχεται τους κανόνες λειτουργίας του ΠΜΣ.

Άρθρο 10
Εξετάσεις - Έλεγχος Γνώσεων

Το εκπαιδευτικό έργο κάθε ακαδημαϊκού έτους διαρθρώνεται σε δύο (2) εξάμηνα σπουδών, το χειμερινό και το εαρινό, έκαστο εκ των οποίων περιλαμβάνει τριάντα ώρες διδασκαλίας/μάθημα και δύο (2) εβδομάδες εξετάσεων. Σε περίπτωση αποτυχίας υπάρχει η δυνατότητα επαναληπτικής εξέτασης με απόφαση του Διδάσκοντος/Διδασκόντων. Η παρακολούθηση των μαθημάτων είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση αναβολής διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ ή του μαθήματος.

Η τελική αξιολόγηση και βαθμολογία στα επιμέρους μαθήματα του ΠΜΣ καθορίζεται από τον διδάσκοντα, ο οποίος μπορεί να οργανώσει κατά την κρίση του γραπτές ή και προφορικές εξετάσεις ή και να στηριχθεί σε εργασίες ή εργαστηριακές ασκήσεις. Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 0-10: ο φοιτητής θεωρείται από 0 έως και 4,99 αποτυχών και από 5 έως και 10 επιτυχών.

Εάν μεταπτυχιακός φοιτητής αποτύχει στην εξέταση/εξετάσεις μαθήματος ή μαθημάτων, ούτως ώστε σύμφωνα με όσο ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών θεωρείται ότι δεν έχει ολοκληρώσει επιτυχώς το πρόγραμμα, εξετάζεται, ύστερα από αίτησή του, από τριμελή επιτροπή μελών ΔΕΠ του Τμήματος, τα μέλη της οποίας έχουν το ίδιο ή συναφές αντικείμενο με το εξεταζόμενο μάθημα και ορίζονται από τη Συνέλευση του Τμήματος κατόπιν εισηγήσεως της ΣΕ. Από την επιτροπή εξαιρείται ο υπεύθυνος της εξέτασης διδάσκων.

Στο 3ο εξάμηνο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών προβλέπεται η εκπόνηση μεταπτυχιακής διατριβής. Η Συντονιστική Επιτροπή, ύστερα από αίτηση του υποψηφίου στην οποία αναγράφεται ο προτεινόμενος τίτλος της μεταπτυχιακής διατριβής, ο προτεινόμενος επιβλέπων και επισυνάπτεται περίληψη της προτεινόμενης εργασίας, ορίζει τον επιβλέποντα αυτής και συγκροτεί την τριμελή εξεταστική επιτροπή για την έγκριση της εργασίας, ένα από τα μέλη της οποίας είναι και ο επιβλέπων.

Η ΣΕ συντάσσει και η Συνέλευση εγκρίνει Οδηγό σύνταξης μεταπτυχιακής διατριβής, ο οποίος κοινοποιείται στους μεταπτυχιακούς φοιτητές και περιλαμβάνει οδηγίες και πρότυπο συγγραφής της μεταπτυχιακής διατριβής.

Οι μεταπτυχιακές διατριβές, εφόσον εγκριθούν από την εξεταστική επιτροπή, αναρτώνται υποχρεωτικά στον διαδικτυακό τόπο του Τμήματος. Επίσης, γίνεται ηλεκτρονική κατάθεση της μεταπτυχιακής διατριβής από τον ίδιο τον φοιτητή, στο Ιδρυματικό Αποθετήριο ΔΙΩΝΗ της Βιβλιοθήκης του Πανεπιστημίου Πειραιώς, σύμφωνα με απόφαση της Συγκλήτου.

Για την απονομή του Δ.Μ.Σ. απαιτείται η παρακολούθηση και η επιτυχής εξέταση των πέντε υποχρεωτικών μαθημάτων/εξάμηνο της επιλεγείσης ειδίκευσης διάρκειας δύο ακαδημαϊκών εξαμήνων, όπως αναφέρονται στο Άρθρο 8 του παρόντος Κανονισμού, και η εκπόνηση/επιτυχής εξέταση της μεταπτυχιακής διατριβής, συγκεντρώνοντας συνολικά ενενήντα (90) πιστωτικές μονάδες (ECTS).

Ο βαθμός του ΔΜΣ καθορίζεται από τους βαθμούς των μαθημάτων του Προγράμματος και το βαθμό της μεταπτυχιακής διατριβής με τρόπο που αποφασίζει η ΣΕ. Ο βαθμός του ΔΜΣ με ευθύνη της Γραμματείας, καταχωρείται στον ατομικό φάκελο του φοιτητή.

Περιπτώσεις παραπτωμάτων που συνιστούν παραβίαση της Ακαδημαϊκής δεοντολογίας, όπως ενδεικτικά αντιγραφή στις εξετάσεις ή στην εκπόνηση εργασιών και στην επίλυση ασκήσεων, ανάρμοστη συμπεριφορά, συνεπάγονται διαγραφή από το Πρόγραμμα μετά από απόφαση της Συνέλευσης.

Τα γραπτά φυλάσσονται υποχρεωτικά και με επιμέλεια του διδάσκοντος για δύο (2) χρόνια. Μετά την πάροδο του χρόνου αυτού τα γραπτά παύουν να έχουν ισχύ και καταστρέφονται, εκτός αν εκκρεμεί σχετική ποινική, πειθαρχική ή οποιαδήποτε άλλη διοικητική διαδικασία. Η καταστροφή τους είναι καλύτερα να γίνεται σε συσκευές καταστροφής εγγράφων του Ιδρύματος και τα προϊόντα της καταστροφής να ανακυκλώνονται.

Άρθρο 11
Ανάθεση διδασκαλίας - διδάσκοντες στο ΠΜΣ

Οι διδάσκοντες του ΠΜΣ, προέρχονται, όπως προβλέπεται σύμφωνα με τη παρ. 1, άρ. 36, ν. 4485/2017, από:

- μέλη Δ.Ε.Π. του Τμήματος,
- μέλη Ε.Ε.Π., Ε.ΔΙ.Π. και Ε.Τ.Ε.Π. του Τμήματος, κατόχους διδακτορικού διπλώματος, εκτός κι αν το γνωστικό τους αντικείμενο είναι εξαιρετικής και αδιαμφισβήτητης ιδιαιτερότητας για το οποίο δεν είναι δυνατή ή συνήθης η εκπόνηση διδακτορικής διατριβής,
- αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. του οικείου Τμήματος,
- διδάσκοντες σύμφωνα με το π.δ. 407/1980 (Α΄ 112),
- επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους είτε κατόχους διδακτορικού διπλώματος είτε υποψήφιους διδάκτορες είτε εξαιρετικής τεχνικής εμπειρίας, οι οποίοι μπορεί να απασχολούνται ως ακαδημαϊκοί υπότροφοι με απόφαση της Συνέλευσης και πράξη του Προέδρου του Τμήματος για τη διεξαγωγή διδακτικού και ερευνητικού έργου, καθοριζόμενου με τη σύμβαση που υπογράφεται μεταξύ του ακαδημαϊκού υποτρόφου και του Πρύτανη του Πανεπιστημίου Πειραιώς.
- Ομότιμοι καθηγητές και αφυπηρετήσαντα μέλη Δ.Ε.Π. των Α.Ε.Ι. διδάσκουν στα Π.Μ.Σ., σύμφωνα με όσα ορίζονται στην παρ. 8 του άρθρου 16 του ν. 4009/2011 και στον παρόντα Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών.

Με αιτιολογημένη απόφαση της Συνέλευσης το Τμήματος ανατίθεται διδασκαλία σε:

- μέλη ΔΕΠ άλλων Τμημάτων του ίδιου ή άλλου ΑΕΙ,
- ερευνητές από ερευνητικά κέντρα του αρ. 13Α, ν. 4310/2014, της Ακαδημίας Αθηνών και του Ιδρύματος Ιατροβιολογικών Ερευνών της Ακαδημίας Αθηνών,
- επισκέπτες καταξιωμένους επιστήμονες από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του ΠΜΣ,
- επισκέπτες μεταδιδακτορικούς ερευνητές, Έλληνες ή αλλοδαπούς νέους επιστήμονες, κάτοχους διδακτορικού διπλώματος,
- ή γίνονται νέες προσλήψεις/συμβάσεις σύμφωνα με τα ανωτέρω.

Η ανάθεση διδασκαλίας μαθημάτων ΠΜΣ γίνεται ύστερα από εισήγηση της ΣΕ και έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος.

Με απόφαση της Συνέλευσης του Τμήματος, η οποία λαμβάνεται ύστερα από εισήγηση του Διευθυντή του Π.Μ.Σ., καλούνται από την ημεδαπή ή την αλλοδαπή, ως επισκέπτες, καταξιωμένοι επιστήμονες που έχουν θέση ή προσόντα καθηγητή ή ερευνητή σε ερευνητικό κέντρο, καλλιτέχνες ή επιστήμονες αναγνωρισμένου κύρους με εξειδικευμένες γνώσεις ή σχετική εμπειρία στο γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., για την κάλυψη εκπαιδευτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.. Η πρόσκληση επισκέπτη από την αλλοδαπή πραγματοποιείται μόνον εφόσον του ανατίθεται διδασκαλία, με τη διαδικασία και όσα ειδικότερα ορίζονται στον Κανονισμό Μεταπτυχιακών Σπουδών, κατά τα ισχύοντα για την ανάθεση διδασκαλίας στα μέλη Δ.Ε.Π. του Ιδρύματος. Ο ανωτέρω περιορισμός δεν ισχύει εφόσον ο καλούμενος διδάσκει εθελοντικά, χωρίς αμοιβή, αποζημίωση ή άλλη οικονομική απολαβή πλην των οδοιπορικών του.

Άρθρο 12
Τίτλος Σπουδών

Το Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (ΔΜΣ) είναι δημόσιο έγγραφο. Ο τύπος του ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου. Στο ΔΜΣ επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 15 του ν. 3374/2005 (ΦΕΚ 189, τ.Α΄) και της υπουργικής απόφασης Φ5/89656/Β3/13.8.2007 (ΦΕΚ 1466, τ.Β΄).

Τα ΠΜΣ οδηγούν σε τίτλο σπουδών επιπέδου 7 σύμφωνα με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων (EQF) και το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων (ΕΠΠ).

Ο βαθμός του Διπλώματος χαρακτηρίζεται ως εξής: από 5 έως 6.49 ΚΑΛΩΣ, από 6.50 έως 8.49 ΛΙΑΝ ΚΑΛΩΣ και από 8.50 έως 10 ΑΡΙΣΤΑ.

Το ΔΜΣ που απονέμει το ΠΜΣ καθώς και το βιβλίο διπλωματούχων μεταπτυχιακών φοιτητών υπογράφεται σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στην απόφαση της συγκλήτου.

Άρθρο 13
Ορκωμοσία

Φοιτητής/φοιτήτρια που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις μεταπτυχιακές σπουδές του/της, ορκίζεται ενώπιον του Αντιπρύτανη ή του Κοσμήτορα ως εκπροσώπου του Πρύτανη και του Προέδρου του Τμήματος. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί συστατικό τύπο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του μεταπτυχιακού διπλώματος. Πριν από την ορκωμοσία μπορεί να χορηγείται στους αποφοίτους σχετική βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης των μεταπτυχιακών σπουδών τους στην ελληνική ή/και αγγλική γλώσσα. Το τελετουργικό της ορκωμοσίας, συμπεριλαμβανομένου του κειμένου του όρκου για τους αποφοίτους του ΠΜΣ, ορίζεται με απόφαση της Συγκλήτου.

Η ορκωμοσία γίνεται σε τελετή, παρουσία των αποφοίτων, σε ημέρες που ορίζονται από τον Κοσμήτορα σε συνεννόηση με τον Πρόεδρο του Τμήματος και τον Διευθυντή του ΠΜΣ. Για λόγους ανωτέρας βίας και με αίτησή του προς τη Γραμματεία του Τμήματος του ο/η απόφοιτος μπορεί να ζητήσει τη χορήγηση του τίτλου

σπουδών χωρίς να συμμετάσχει στην τελετή ορκωμοσίας ή να ζητήσει να συμμετάσχει σε επόμενη τελετή ορκωμοσίας. Στις περιπτώσεις αποδεδειγμένης διαμονής στο εξωτερικό (σπουδές, εργασία, λόγους υγείας) ο/η απόφοιτος μπορεί να ζητήσει με αίτησή του προς τη Γραμματεία του Τμήματος του να ορκισθεί ενώπιον των ελληνικών προξενικών και πρεσβευτικών αρχών της χώρας που διαμένει.

Άρθρο 14
Υποδομή ΠΜΣ

Για την εύρυθμη λειτουργία του ΠΜΣ διατίθενται αίθουσες διδασκαλίας και σεμιναρίων, αμφιθέατρα εξοπλισμένα με οπτικοακουστικά μέσα και εργαστήρια του Ιδρύματος.

Η χρηματοδότηση του ΠΜΣ προέρχεται από τέλη φοίτησης, τα οποία ανέρχονται σε 1.500€ ανά εξάμηνο σπουδών (συνολικά 4.500€ για όλη τη διάρκεια σπουδών), καθώς και από εναλλακτικές πηγές χρηματοδότησης, σύμφωνα με τις προβλέψεις της κείμενης νομοθεσίας.

Κατά τη λήξη της θητείας της ΣΕ, με ευθύνη του απερχόμενου Διευθυντή, συντάσσεται αναλυτικός απολογισμός του ερευνητικού και εκπαιδευτικού έργου και των λοιπών δραστηριοτήτων του ΠΜΣ, ο οποίος κατατίθεται στο Τμήμα Πληροφορικής. Η αναλυτική βαθμολογία εκδίδεται στην Ελληνική και Αγγλική Γλώσσα.

Στο τέλος κάθε εξαμήνου, πραγματοποιείται αξιολόγηση κάθε μαθήματος και κάθε διδάσκοντα από τους μεταπτυχιακούς φοιτητές. Σε περίπτωση προσκεκλημένων ή επισκεπτών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του ΠΜΣ ή ανάθεσης σε περισσότερους του ενός διδασκόντων, η διαδικασία και ο τρόπος αξιολόγησης στα εν λόγω μαθήματα μπορεί να τροποποιηθεί ανάλογα με σχετική απόφαση της ΣΕ. Η εσωτερική και εξωτερική αξιολόγηση του ΠΜΣ καθώς και η διασφάλιση και πιστοποίηση της ποιότητας, θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4009/2011 (Α΄ 189) και τις διατάξεις του άρθρου 44 του ν. 4485/2017.

Άρθρο 15
Λοιπές Διατάξεις

Όσα θέματα δεν ρυθμίζονται στον παρόντα Κανονισμό, θα ρυθμίζονται με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Πειραιάς, 13 Ιουνίου 2018

Ο Πρύτανης

ΑΓΓΕΛΟΣ ΚΟΤΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,
για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

